

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Axel René Bac Bol</u>	CUI:	<u>3240 35055 1601</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-222-202</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>283-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>103328602</u>
Número de Factura:	<u>2149142497 /</u>	Serie:	<u>54886549</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 AL 30/06/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron a la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura
- Apoyé en la atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual de su servicio que incluyó cronograma.
- Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casas de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé con la consolidación de documentación necesarios para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Axel René Bac Bol
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Axel René Bac Bol</u>	CUI:	<u>3240 35055 1601</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-222-202</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>283-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>103328602</u>
Número de Factura:	<u>2149142497</u>	Serie:	<u>54886549 ✓</u>
honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 AL 30/06/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron a la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé en la atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual de su servicio que incluyó cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casas de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé con la consolidación de documentación necesarios para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Axel René Bac Bol

Nombre Completo del Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Axel René Bac Bol</u>	CUI:	<u>3240 35055 1601</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-222-202</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>283-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>103328602</u>
Número de Factura:	<u>2149142497 ✓</u>	Serie:	<u>54886549 ✓</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 AL 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de 11 actividades culturales que contribuyeron a la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades en relación a conocimientos significativos hacia la población atendida de los diferentes grupos etarios, siendo estos: Niñez, Juventud, Adulto mayor y mujeres.
- b) Se logró brindar atención técnica, la cual contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural, los cuales se brindaron e implementaron en la Casa de Desarrollo Cultural.
- c) Se logró la identificación de prioridades de inversión de la población atendida, siendo de estos los más relevantes: Talleres, Charlas, Conversatorios con temáticas culturales en favor hacia los derechos humanos, leyes, y empoderamiento.
- d) Se logró la presentación de un plan bimensual de los meses de mayo, junio, julio y agosto de los servicios prestados que incluyó un cronograma, con el fin de identificar los aportes realizados en relación a las actividades ejecutadas mensualmente de manera sistematizada, evidenciando aportes propios al desarrollo y apertura de espacios culturales en el municipio de Cobán.
- e) Se logró la elaboración de un informe anual del cuál se obtuvo los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado en los cuales se detallan: Actividades realizadas en el municipio, registro de fichas de información cultural -SIC-, conversatorios, talleres, charlas y feria de emprendimiento con pertinencia cultural correspondientes a los meses de abril, mayo, y junio.
- f) Se logró la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad, mediante el respectivo registro en el Sistema de información cultural y teniendo a bien su identificación con información recabada verídica y efectiva para los usos en favor del desarrollo cultural.
- g) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de actividades en el marco de la celebración del Día Internacional de la Lengua Materna y acciones que promovieron la integración de días festivos propios con pertinencia cultural y la interculturalidad en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

- h) Se logró la elaboración y redacción de 11 memorias de labores y 11 Registros Único de Usuarios Nacional RUUN de la población atendida en eventos de expresión cultural correspondientes a los meses de: abril, mayo y junio, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Se logró la consolidación de documentos necesarios para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada, de tal manera que se corroboró la documentación requerida en su momento y se asistió en los trámites que se solicitaron para la prevalencia en la fluidez del proceso laboral.

Axel René Bac Bol
 Nombre Completo del Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES